

## 버지니아 보육 안정 보조금 프로그램

# 보조금 지급 처리

## 자주 묻는 질문

2022년 2월 17일

보조금 지급 처리 및 일정.....	1
보조금 지급 방법 .....	2
Bill.com에 대한 정보.....	4
세금 .....	6

### 보조금 지급 처리 및 일정

#### 제 보조금은 VDOE에서 직접 보냅니까?

아닙니다. VDOE는 버지니아 유아 재단(VECF)과 협력하여 제공자에게 보조금을 지급하고 있습니다. VECF의 타사 협력업체인 Bill.com을 통해서 USPS 우편 수표 발송 또는 전자 지급(계좌 입금)이 이루어집니다.

#### 보조금 지급 승인이 난 후 어떻게 진행되니까?

보조금 지급 승인을 받은 신청서는 VDOE에서 정기적으로 일괄 처리된 후 지급을 위해 버지니아 유아 재단(VECF)으로 발송됩니다. VECF가 이를 접수하고, 보조금 지급 기록을 BILL.COM에 업로드하고, 계좌 입금 또는 수표 인쇄와 우편 발송을 시작합니다.

일반적으로, VDOE는 보조금 지급 처리를 영업일 기준 1-2일마다 일괄 처리합니다. VECF는 이를 접수한 후, 추가로 영업일 기준 2-3일의 처리 기간을 거친 후 제공자에게 지급합니다.

## 보조금 지급 승인이 난 후, 언제 보조금을 받을 수 있습니까?

계좌 입금의 경우에는 보조금 지급이 승인된 날로부터 2-3주 이내, 수표 우편 발송의 경우에는 4-6주 이내에 받게 됩니다. 이 일정은 예상 평균이며 처리 시간은 신청서 수와 시스템 처리에 따라 달라질 수 있음에 유념하세요. 기타 조건(예: 잘못된 우편 주소, 미국 우편으로 인한 지연 등)으로 인해 보조금 지급 수령이 지연될 수 있습니다.

**이러한 이유로, VDOE 또는 VECF는 보조금 수령일을 보장할 수 없습니다.**

## 지급이 진행 중임을 어떻게 알 수 있습니까?

신청서가 처음 지급 승인을 받게 되면, 신청자는 이메일을 받게 됩니다.

2분기 및 3분기 지급의 경우, 보조금 지급이 처리되면 신청자는 이메일을 받게 됩니다. Bill.com으로부터 지급을 받는 제공자는 예상 지급 일정이 포함된 이메일을 받게 됩니다. 계좌 입금의 경우, VDOE로부터 자동 이메일이 발송되기 전에 지급될 수 있습니다.

## 제공자 포털에서 언제 보조금 지급 상태가 "지급 대기 중"에서 "지급됨"으로 바뀝니까?

VECF는 처리된 지급 요약이 포함된 정기 보고서를 VDOE에 발송합니다. 이 보고서는 보조금 시스템에 업로드되고, 그 다음 보조금 지급 상태가 "지급됨"으로 바뀝니다. 보조금 지급 현황이 지불됨으로 바뀐 후 3주가 지났는데도 아직 보조금을 수령하지 못한 경우, [childcaregrants@doe.virginia.gov](mailto:childcaregrants@doe.virginia.gov)로 연락하세요.

## **보조금 지급 방법**

### 보조금은 어떻게 수령합니까?

미국 우편 수표 또는 계좌 입금 중에서 수령 방법을 선택할 수 있습니다. 계좌 입금을 선택한 경우, 지급 전에 BILL.COM에서 등록 절차를 마치면 그에 따라 다음 지급이 처리됩니다. 정보가 적시에 제공되지 않으면 수표가 발행됩니다.

### 보조금을 이미 지급받은 후에 지급 방법을 바꿀 수 있습니까?

네. 보조금 번호를 이메일을 통해 [childcaregrants@doe.virginia.gov](mailto:childcaregrants@doe.virginia.gov)로 보내서 언제든지 지급 방법을 바꿀 수 있습니다.

보조금 지급 처리가 이미 진행 된 후에 지급 방법의 변경을 요청한 경우, 대기 중인 지급 건에 대해서는 업데이트된 지급 방법이 적용될 것이라고 보장할 수 없습니다.

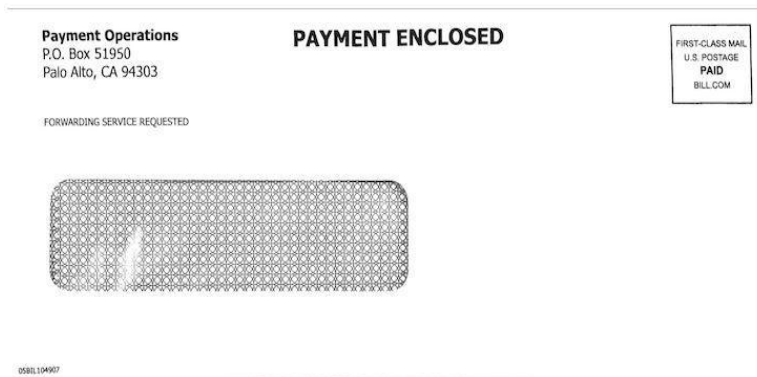
### 계좌 입금을 요청했습니다. 등록 정보를 언제 받을 수 있습니까?

신청서를 작성할 때 계좌 입금을 요청한 경우, 신청서가 처음으로 지급 승인된 후 영업일 기준 며칠 안으로 등록 초대를 받게 됩니다.

처음에는 지급 방법으로 수표를 요청했다가 나중에 계좌 입금으로 변경한 경우, 등록 초대를 받기까지 몇 주가 소요될 수 있습니다. VDOE는 지급 방법 변경을 요청한 제공자의 목록을 요청 수에 따라 매주 또는 격주로 VECF에 보냅니다.

### 우편으로 수표를 받을 경우, 봉투와 수표는 어떻게 생겼습니까?

아래는 BILL.COM에서 제공하는 봉투의 예입니다. 발신인 주소가 Palo Alto, CA임에 유의하세요. 일단 지급이 승인되면, 봉투가 다음과 같은 모양인지 살펴보세요.



파란색 수표 또는 주황색 수표를 받으실 수 있습니다. 어떤 수표이든 수표에는 다음 정보가 표시되어야 합니다.

- 왼쪽 상단 모서리:
  - 송금 정보(신청서/보조금 번호)
  - 해당 분기 지급을 나타내는 송장 번호. 아래 예를 참조하세요.
    - 1분기 지급: Inv# ARP00000-1(11월 1일에서 11월 30일 사이에 신청한 프로그램의 경우) 또는 Inv# ARP00000-4(12월 1일에서 12월 10일 사이에 신청한 프로그램의 경우)
    - 2분기 지급: Inv# ARP00000-2
    - 3분기 지급: Inv# ARP00000-3
  - 버지니아 유아 재단(VECF) 및 VECF 주소 및 전화번호
- 오른쪽 상단 모서리:
  - 은행 정보 (J.P. Morgan Chase입니다)
  - 수표 번호

## Bill.com에 대한 정보

**Bill.com으로부터 이메일을 받았습니다. 이것이 실제 사이트입니까?**

예. VECF는 Bill.com을 이용하여 수표와 전자 지급을 진행합니다. Bill.com은 안전한 사이트입니다. 계좌 입금을 요청한 경우에만 Bill.com으로부터 계정 생성을 위한 초대를 받게 됩니다.

**Bill.com에서 계정을 설정할 때, "Industry(업종)"에 대해 무엇을 선택해야 합니까?**

"General Service Based Business(일반 서비스 기반 비즈니스)"를 선택하세요.

**Bill.com이 지급 송장을 작성하라고 지시합니다. 이것이 필요합니까?**

아니요. 지급 시기가 되면 VDOE가 각 프로그램의 보조금 송장을 VECF에게 보냅니다.

**저는 여러 곳에서 기업을 운영하고 있습니다. 모든 센터에 대해 하나의 계정을 만들 수 있습니까?**

예. Bill.com 지원에 연락하여 설정 지원을 요청하세요.

### Bill.com에서 전자 지급을 받는 것에 서비스 요금이 부과되니까?

은행 계좌에 대한 전자 지급 **Standard Transfer(표준 이체)**에는 Bill.com 서비스 요금이 없습니다. 지급이 처리된 후 표준 이체에 영업일 기준 4-5일이 소요됩니다. Bill.com 계정을 설정할 때 **“Immediate Transfer(즉시 이체)”** 옵션을 선택한 경우, 1%의 서비스 요금이 부과됩니다.

### 제 기본 은행 계좌를 어떻게 설정합니까?

복수의 은행 계좌를 보유한 제공자는 전자 지급을 받으려면 특정 은행 계좌를 **“Default(기본)”** 또는 **“Default to Pay(기본 지급)”**으로 설정해야 합니다. 지급을 수령할 은행 계좌는 하나만 설정할 수 있습니다. 기본 계좌를 설정하려면 다음 단계를 따르세요.

- “Settings(설정)”을 클릭합니다.
- “Bank Accounts Under Your Company(귀사의 은행 계좌)”를 클릭합니다.
- 기본으로 설정할 계좌 번호를 선택합니다.
- “Edit(편집)” 아이콘을 클릭합니다.
- Default to Pay / Default to Get Paid(기본 지급 / 기본 수령) 옆의 **“Make Primary(1차 지정)”**을 선택합니다. 기본이 **“Yes”**로 업데이트되고 해당 은행 계좌를 **Default to Pay/Default to Get Paid**로 설정합니다.
- **“Save(저장)”**을 클릭합니다.

**참조:** 활성 은행이 하나뿐일 경우, 은행을 기본으로 설정할 필요가 없습니다. 은행은 기본으로 설정되기 전에 검증되어야 합니다.

### Bill.com에서 지원 티켓을 열려면 어떻게 해야 합니까?

지원 센터에 접근하려면, <https://help.bill.com/hc/en-us>로 이동한 후 **Contact Us(연락하기)**를 클릭하여 지원 담당자와 채팅하세요. Bill.com 채팅은 월요일 - 금요일, 오전 5시 - 오후 6시(태평양 표준시)에 이용할 수 있으며, 주말과 대부분의 연방 공휴일에는 이용할 수 없습니다.

Bill.com은 각 제공자를 보호하는 차원에서 특정 정보를 VECF 또는 VDOE와 논의하지 않습니다. Bill.com의 지원 페이지에 연락하여 채팅을 시작하거나 이메일 응답을 요청하는 것이 좋습니다.

Bill.com은 직통 전화번호가 없으며 채팅 또는 이메일 응답만 가능합니다. 드문 경우, 전화 통화를 요청할 수 있지만, 응답을 받기까지 영업일 기준 1 - 2일이 소요될 수 있습니다.

## 세금

### **보조금은 과세 대상입니까?**

미국 구제 계획법(American Rescue Plan Act)은 보육 안정 보조금(Child Care Stabilization Grants)을 면세로 지정하지 않았습니다. 그러므로 일반 주 및 연방 세법이 적용됩니다.

VDOE 또는 VECF는 각 프로그램에 대한 세법 적용 방법에 관해 구체적인 정보를 제공할 수 없음을 유의하세요. 세무 관련 질문은 회계사 또는 유자격 세무 전문가에게 문의하세요.

### **제가 1099 양식을 받게 됩니까?**

예. 귀하의 프로그램이 S-Corp 또는 Corporation(주식회사)가 아닌 경우에 받습니다. VECF는 해당 과세 연도에 보조금을 받은 다른 모든 보육 제공자에게 1099 양식을 발행합니다.

2021년에 어떤 보조금이라도 받은 제공자는 2022년 초에 1099를 받게 됩니다. 2022년에 어떤 보조금이라도 받은 제공자는 2023년 초에 1099를 받게 됩니다. 2022년 3월이나 2023년 3월까지 1099를 받지 못한 경우, [childcaregrants@doe.virginia.gov](mailto:childcaregrants@doe.virginia.gov)로 연락하세요.

제공자가 ARPA 보육 안정 보조금과 CARES 보조금 프로그램 모두에서 보조금을 받은 경우, 과세 연도 2021에 대해 발급된 1099 양식은 두 프로그램 모두를 포함할 수 있습니다.

### **2021년에 대한 1099를 받았지만 2022년까지 보조금을 받지 못했습니다. 업데이트된 양식을 받을 수 있습니까?**

1099 양식에 보조금 포함 여부는 수령 날짜가 아닌 지급이 처리된 날짜 기준입니다. VECF가 귀하의 지급을 2021년 12월 31일 이전에 처리했다면, 귀하가 2022년까지 아직 보조금을 받지 못했더라도, 해당 보조금은 1099에 포함됩니다.

이런 상황에서 무엇을 해야 할 지 담당 세무 대리인, 회계사 또는 다른 세무 전문가와 상담하세요. 진행 방법을 도와줄 것입니다.

### 세금 신고에 유용한 자원이 있습니까?

ARPA 기금 수령에 따른 세금 관련 이해를 돕는 무료 안내서를 [VECF의 ARPA 웹 페이지](#)에서 확인하세요.

일부 [자원봉사 소득세 지원\(VITA\)](#) 옵션을 소개합니다.

- **Virginia CASH Campaign:** <https://www.vacap.org/eitc-partners>에서 근로소득세액공제 (EITC) 및 자녀세액공제(CTC)와 같은 해당하는 모든 세금 공제를 받을 수 있도록 세금 준비를 무료로 지원하는 연합 파트너의 목록을 확인하세요.
- **GetYourRefund:** <https://www.getyourrefund.org/en>에서 100% 가상으로 지원을 제공합니다
- **Tax Time Allies:** <https://taxtimeallies.org>를 방문하여 도구, 사이트 탐색기, 소셜 미디어 리소스 등을 확인하세요
- **AARP(50세 이상인 납세자 대상):** [AARP 세무 지원](#)은 가까운 장소 검색을 지원합니다
- **211 Virginia:** <https://211virginia.org/consumer/index.php>를 방문하여 "Tax preparation assistance(세금 신고 서비스)"을 검색하세요.